|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 下放事项内容 | 备注 |
| 1 | 住宅专项维修资金申请使用的审核 |  |
| 2 | 物业服务企业日常管理监督权和服务质量评价权 |  |
| 3 | 指导住宅小区设立业主大会、选举业主委员会、组建物管会、并办理备案手续 |  |
| 4 | 指导物业承接查验，督促项目有序交接 |  |
| 5 | 解决住宅物业管理信访问题，调解矛盾纠纷 |  |

附件：

绛县下放物业管理权限事项清单